システム TR.NS

No.1819439

メニュー1 日次業務

メニュー2 受注型企画旅行見積書・損益検討書

質問 受注型企画見積書から、「ご旅行実施に必要な総費用」を印刷するとき、保険料を旅行

料金に含めず、「その他必要経費」に出したい。

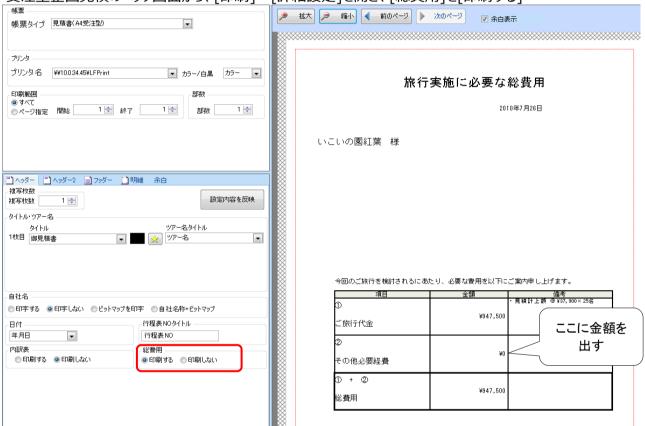
回答 保険料を最終行に移動させ、主明細にしてから旅行代金を「それ以外」にすることで「その他

必要経費」に出すことができます。

以下の手順で行ってください。

※「ご旅行実施に必要な総費用」の「その他必要経費」は以下の手順で出る書式です。

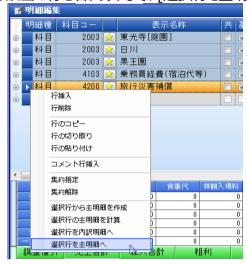
受注型企画見積のヘッダ画面から、[印刷]→[詳細設定]を開き、[総費用]を[印刷する]



①見積の明細編集画面で、「その他必要経費」にしたい明細を右クリックし、[行の切り取り]で切り取った後、 最終行の下の空欄で右クリックし、[行の貼り付け]を選択します。



②該当の行を右クリックして、「選択行を主明細へ」を選択します。



③右側にスクロールし、[旅行代金]の欄を「旅行費用」から「それ以外」に変更します。



④一番上の旅行費用の明細を右クリックして、[選択行の主明細を計算]を選択します。



⑤[保存(S)]をクリックしてから見積明細編集画面を閉じます。



⑥受注型企画見積のヘッダ画面から、[印刷]→[詳細設定]を開き、[総費用]を[印刷する]にして 印刷すると、「その他必要経費」に今回の操作で「それ以外」に設定した内容が反映されます。

今回のご旅行を検討されるにあたり、必要な費用を以下にご案内申し上げます。

項目	金額	備考
① ご旅行代金	¥935,000	·見稜計上額 @ ¥37,400×25名
② その他必要経費	¥12,500	・旅行災害補償 ◎¥500×25名
① + ② 総費用	¥947,500	