# システム SF.NS

メニュー1 車検業務

メニュー2 申請書類発行

質問 年度が変わったので保安基準適合証の交付番号を1番から振りなおしたい。

回答 以下の手順で交付番号を振りなおしてください。

#### ①[システム設定]→[申請書類設定]→[保安基準適合証設定]を選択します。

幸 Super Frontman.NS 業務メニュー						
ファイル(F) 編集(E) 表示(Y) ウインドウ(W) ヘルプ(H)						
■終了(X) 🔮受付担当 最近使	lった機能 ▼	- 🔎 🛅 🕼		【2016年10月	15日(土)】 【オンライン】	
☆ システム設定 MS インフォメーション 別 整備 ※ システム設定						
■自社関連設定	申	青書類設定 15		自社関連設定	FI	
22 システム共通設定 国システム共通設定の		由該書類令体設定		山自社名称設定		
H	申請書類	書類選択設定 手数料納付書設定	5 6 6 1 4 5 5 1 5 6 m	自社設定 拠点設定		
15 申請書類設定	全体・初期設定	重重税納付書設定 冊子設定 00081期期値設定	1 日社情報設定	税急制御設定 従業員設定 地区グループ設定		
<u>ゆ</u> 図 会計関連設定		申諸書類ガイド設定		部門別目標値設定		
B	4			4全体初期表示 番号管理 番号室 赤管理	転票出力 伝票初期値 全体項目表示 4 称	
	2 車販申請設定	早販書規室体設定 自動車税統一用紙印字管理設定 自由項目設定	<ol> <li>自社 全体・初期設定</li> </ol>	親国の大学を行う	車検証印刷 名羲変更設定	
<u>11</u> 11他往情報(第)理設定 1111年バイル関連設定				<u>帳票</u> 用紙 伝票印刷	画像操作管理設定 ポップアップ通知	
	4			4		
	3 記錄簿設定	記録簿管理設定	3			
. 熱樹	-		-			
	j					
總級並	但中非维持之可能中	保安基準適合証設定				
◎ 小売支援	9 1米女举华旭吉祉設定	保通照会交付簿管理設定	4			
📓 車両販売						
🛃 得意先・車両・DM				1		
≥ 販売管理	5		5			
			_	1		
	6		b 操作ログ履歴照会	操作ログ履歴照会		
BLA -77-9 -7674						
🗽 ビジネス連携	4			4		
🔝 クリア 2 5	7		7 システムロール設	定 ロール設定 従業員ロール設定		
🖺 ユーザーメニュー						
	🛛 🕵 Q.R_kbif 🛛 🞰 🎕	品管理   <b>俞</b> .NS Main   <b>俞 SuperFr</b>		CAPS 5 (*)	×20 🔂 🖓 (b) 18:14	

#### ②左側の[起動ナビゲーター]にある[保安基準適合証設定]をダブルクリックして開きます。

💐 マスタメンナナンス				
ファイル(E) ウィンドウ(W)	Ú		🥸 DŐÁ	ン担当者 受付担当
🛛 🗾 終了(凶) 💭 検	索 検索する文字列	探す場所	▼ 検索開始(S)	
🛅 起動ナビゲーター	– <b>†</b> ×	<b>↓</b> データビュー		<b>₽</b> ×
<ul> <li>■ マスタメンテメ</li> <li>■ ● 00 (安安里</li> <li>● ● 00 (安安里</li> <li>● ● ○ (安安里</li> <li>● ● ○ (安安里</li> <li>● ○ ○ (安 (安安里</li> <li>● ○ (安 (安 (安 (安 (安</li></ul>	ニュー 準適合証設定 実確愛合証設定 実績報合音管理 照会交付簿管理			

### ③拠点ごとに保適用紙の一覧が表示されるので、どれか1つを選択して、[修正(E)]をクリックします。 ※どれか1つの用紙で交付番号を設定すると、同じ拠点のすべての用紙に反映されます。

■ マスタメンテナンス=保女泰準週台証設定								
: ファイル(E) ウィンドウ( <u>W</u> )					<u> </u>	ログイン担当者	受付担当	
🧧 終了(🛛) 👘 🔎 検索 🛛 検索する文字列		探す場所 全て(	ወቓባ	▼ 検索	:開始( <u>S</u> )			
□ 起動ナビゲーター		<u> </u>						<b>д</b> ×
	- 保安基準	適合証設 <u>定</u> )						
□ ■ 83.保安基準適合証設定 □ □ ■ 保安基準適合証設定	■閉じる(0)							
─□□□ 保適実績報告書管理	拠点名称 ▽	保適用紙種類 🛛 🖓	発行区分(保·限)1 5	7 発行区分(保·限)2 マ	交付番号 ▽	交付年月日 🗸	事業者欄 ▽	検査年月日
└─□□□ 保適照会交付簿管理	▶ 本社	継続(乗用)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	維続(貨物)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	継続(事業)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	維続(二輪)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	継続(被牽引)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	中古新規(乗用)	〇印字	O印字	印字	印字	印字	印字
	本社	中古新規(貨物)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	中古新規(事業)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	中古新規(二輪)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	中古新規(被牽引)	〇印字	O印字	印字	印字	印字	印字
	本社	構造変更(乗用)	〇印字	O印字	印字	印字	印字	印字
	本社	構造変更(貨物)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	構造変更(事業)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	本社	構造変更(二輪)	〇印字	O印字	印字	印字	印字	印字
	本社	構造変更(被牽引)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	- 札幌拠点西	維続(乗用)	〇印字	〇印字	印字	印字	印字	印字
	📕 札幌拠点西	維続(貨物)	〇印字	O印字	印字	印字	印字	印字

## ④[保安基準適合証設定]の画面が開きますので、以下のように修正します。



⑤設定が完了したら[保存(S)]をクリックします。

1000000000000000000000000000000000000		
発行責任者		
交付年度	会和 02 年 -	Desite Entry
前回交付番号		
終了交付番号	999999999	コビー元  継続(乗用)
交付番号編集区分	先頭○詰 ▼ 9 桁	
自動連番区分	□ 単発印刷(詳細以外) □ 一括印刷	
有効期間算定区分	検査日 ▼ 有効期間算定基準日区分前回自賠責満	期日 ▼
有効期間自動算定		
<b>存</b> 適田 紙種 類		カ・未入力チェック有り 🖳
※行区分(保・限)1		
交付委号		
大门面与		
· 尹·未 石 傾	□-子 ● 「先行責任者を含みより」	新明書番号 保険会社名 保険契約者名
検査年月日	印字	
検査員氏名	非印字	2 印字 ▼印字 ▼○使印字 ▼
車両登録番号	無編集 🗾	_ 3 印字 ▼印字 ▼○使印字 ▼
車台番号	印字 載権打刻印字形式 車検証記載形式	
· 使 氏名	印字	- 売 見出し
者 住所	印字	距示 走行距離 □印字(下2桁除く)
垂审完冒	空白:0の時 ▼ 3 最大積載量 空白:0の時 ▼ (	ā 計 単位 Km∕mile ▼
不干定員	空白:0の時 3 空白:0の時 (	6 備考欄 印字 ▼
用途	空白:空の時 💌 👘 👘 👘 👘	。 [滴 今 搏 音]
	= ■ ■ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	6 有効期間起算日 非印字 ▼
保険期間(自)	空白:0の時 🔻 保険期間(至) 空白:0の時 🔻	車両登録番号 印字 ▼

⑥このメッセージが表示されるので、[OK]をクリックします。

確認 - <マスタメンテナンス-保安基準連合証設定>	×
交付番号(固定文字)が変更されました。 交付番号(連番)が変更されました。 本当に保存してもよろしいですか?	
OK キャンセル	

※複数拠点がある場合は、③~⑥の操作をそれぞれの拠点ごとに行ってください。